



Materská škola, Okružná ul. 23, Levice

Telefón: 036/631 25 29

E-mail: ms.okruzna.lv@gmail.com

S P R Á V A

o výchovno – vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení

Predkladateľ správy: **Materská škola, Okružná ul. 23, Levice**

Hodnotený školský rok: **2024/2025**

Prerokované v pedagogickej rade dňa

Predložená na vyjadrenie rade školy:

Vyjadrenie rady školy zo dňa

Rada školy **súhlasí** s obsahom Správy o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2024/2025

Predseda rady školy:.....

Správu vypracovala: Mgr. Veronika Pólyová, riaditeľka materskej školy

Východiská a podklady pre vypracovanie správy:

1. Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR č. 435/2020 Z. z. z 18. decembra 2020 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení.
2. Hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti vypracované učiteľkami pre predprimárne vzdelávanie za jednotlivé triedy za školský rok 2024/2025
3. Zápisnice zo zasadnutí Rady školy pri Materskej škole, Okružná ul. 23, Levice za školský rok 2024/2025.
4. Zápisnice zo zasadnutí pedagogickej rady za školský rok 2024/2025.
5. Informácie o činnosti Rodičovského združenia pri Materskej škole, Okružná ul. 23, Levice.

Základné dokumenty školy

- Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách
- Školský vzdelávací program „*Deti dúhy*“
- Školský poriadok materskej školy
- Organizačný poriadok materskej školy
- Pracovný poriadok pre pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov materských škôl a školských zariadení - vydaný Mesto Levice

Základné identifikačné údaje:

1 a) Údaje o škole

Názov	Materská škola
Adresa školy	Okružná ul. 23, 934 01 Levice
Telefónne číslo	036/632 15 29
Adresa elektronickej pošty	ms.okruzna.lv@gmail.com
Vedúci zamestnanci	Mgr. Veronika Pólyová, riaditeľka materskej školy
	Beata Gergelyová, vedúca školskej jedálne

Rada školy		Dátum ustanovenia:
Meno a priezvisko	Funkcia	Volení zástupcovia
Mgr. Katarína Hlaváčiková	predseda rady školy	za pedagogických zamestnancov
Bc. Lucia Martinková	člen rady školy	za pedagogických zamestnancov
Beata Gergelyová	člen rady školy	za nepedagogických zamestnancov
Ing. Ivan Murín	člen rady školy	delegovaný za zriaďovateľa
Martin Drdoš	člen rady školy	delegovaný za zriaďovateľa
Michal Gáfrik	člen rady školy	za rodičov
Bc. Elena Truska	člen rady školy	za rodičov
Ing. Veronika Jaššovská PhD.	člen rady školy	za rodičov
PaedDR. Oľga Klinčoková	člen rady školy	za rodičov

1 b) Údaje o zriaďovateli

Názov	Mesto Levice
Adresa zriaďovateľa	Námestie hrdinov 1, 934 01 Levice
Primátor mesta	RNDr. Ján Krtík
Telefónne číslo	+421 36 6350 261
Adresa elektronickej pošty	primator @ levice.sk

1 c) Informácie o činnosti rady školy a o činnosti poradných orgánov riaditeľky materskej školy

Činnosti rady školy

- Počet plánovaných zasadnutí 4. Uskutočnené zasadnutia 4.

08.10.2024

Prijaté uznesenie zo zasadnutia rady školy:

A: Berie na vedomie:

- predložený plán zasadnutí
- prerokovanie školského poriadku materskej školy
- hodnotenie VVČ za školský rok 2023/2024
- krúžkovú činnosť na školský rok 2024/2025
- informácie a požiadavky na dokončenie rekonštrukcie hospodárskeho pavilónu
- využívanie financií zo štátneho rozpočtu na predškólakov

B: Schvaľuje:

-plán zasadnutí rady školy

- prerokovanie správy o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za školský rok 2023/2024 a predkladá zriaďovateľovi na schválenie

19.2.2025

Prijaté uznesenie zo zasadnutia rady školy:

A: berie na vedomie:

- a) Hodnotenie VVČ za I. polrok šk. roku 2024/2025 riaditeľkou MŠ
- b) Štatút rady školy na obdobie 2024-2028
- c) Nevyhovujúce prostredie školského dvora

B: schvaľuje

- a) Štatút rady školy na obdobie 2024-2028

19.3.2025

Prijaté uznesenie zo zasadnutia rady školy:

A: berie na vedomie

- a) Predložené kritériá na prijímanie detí do MŠ

B: schvaľuje

- a) kritériá pre prijímanie detí na predprimárne vzdelávanie pre školský rok 2025/2026

24.6.2025

Prijaté uznesenie zo zasadnutia rady školy:

A. berie na vedomie:

- a) ústne hodnotenie VVČ pre školský rok 2024/2025
- b) hodnotenie zápisu detí do ZŠ pre školský rok 2025/2026
- c) hodnotenie zápisu detí do MŠ pre školský rok 2025/2026
- d) ukončenie členstva zástupcu rodičov, ktorému odchádza dieťa do ZŠ – Ing. Veroniky Jalšovskej PhD. a PaedDR. Oľgy Klinčokovej.

Činnosť metodického združenia

Metodické združenie pri materskej škole	
Počet členov	14 pedagogických zamestnancov
Vedúca metodického združenia	Mgr. Lucia Kasalová

- Počet zasadnutí 4, uskutočnené 4.

14.11.2024

- obsahom bolo vytvorenie časového harmonogramu zasadnutí a jeho obsahu, určenie okruhu pedagogických tém, plánu aktivít a otvorených hodín, rozdelenie čiastkových úloh, určeniu zodpovednosti a termínov za úlohy, zvyšovanie osobného profesijného rastu absolvovaním kontinuálneho vzdelávania prezenčne a dištančne podľa osobného plánu rozvoja pedagogických zamestnancov.

Prijaté uznesenie zo zasadnutia MZ:

A. Berie na vedomie:

- prerokovanie a doplnenie plánu zasadnutí MZ
- výber pedagogických tém
- plán aktivít MŠ

B. Schvaľuje:

- plán aktivít MŠ
- plán zasadnutí MZ
- vyrobiť vianočných aktivít
- deň sv. Mikuláša každá trieda individuálne
- vyzdobiť priestor átria na Vianočnú tržnicu
- termíny vianočných besiedok

11.02.2025

- pedagogická téma: Aktualizačné vzdelávanie- Získanie nových vedomostí, námetov z hudobnej oblasti a ich aplikácia do organizácie hudobných hier v podmienkach materskej školy :

Prijaté uznesenie zo zasadnutia MZ:

A. Berie na vedomie:

- vyrobiť darčeky na DOD a zápis

B. Schvaľuje:

- vyrobiť darčeky na DOD a zápis

16.06.2025

- pedagogická téma: tvorba obsahových a tematických celkov k novému ŠkVP

Prijaté uznesenie zo zasadnutia MZ:

A. Berie na vedomie:

- pripraviť si rozdelenie výkonových štandardov do jednotlivých tematických celkov

B. Schvaľuje:

- obsahové a tematické celky k novému ŠkVP

26.08.2025

- pedagogická téma: Diskusia o prerozdelení výkonových štandardov do ŠkVP

Prijaté uznesenie zo zasadnutia MZ:

A. Berie na vedomie:

- vypracovať v elektronickej podobe učiteľkami zaradené VŠ

B. Schvaľuje:

- vypracovať ŠkVP na základe dohodnutých návrhov zakomponovania VŠ

- Činnosť metodického združenia materskej školy a zameranie stretnutí bolo prínosom pre pedagogických zamestnancov, ktorí svoje poznatky získané dištančným certifikovaným aktualizacným vzdelávaním aplikovali vo výchovno-vzdelávacej činnosti, odovzdávali si nové poznatky zo vzdelávania teoretickými a praktickými ukážkami.

Činnosť pedagogickej rady

Pedagogická rada pri materskej škole	
Počet členov	14 pedagogických zamestnancov

- počet zasadnutí 4

28.08.2024

Prijaté uznesenie

A: Berie na vedomie

- prerokovanie školského poriadku
- ospravedlňovanie detí plniacich PPV
- vykonávanie ranného filtru
- spolupracovať pri prepracovaní ŠkVP
- Vytvoriť harmonogram FITKO a Soľná jaskyňa
- Odovzdanie dokumentácie šk. rok 2023/2024

B: Schvaľuje

- krúžkovú činnosť

C:Ukladá:

1. dodržiavať školský poriadok

Termín: bezodkladne

Zodpovedný: všetci pedagogickí zamestnanci

2. Vypracovať harmonogram striedania sa v detskom Fit – centre a soľnej jaskyne

Termín: bezodkladne

Zodpovedný: B. Ivančová

3. vykonávať ranný filter

Termín: bezodkladne

Zodpovedný: všetci pedagogickí zamestnanci

4. viesť evidenciu neprítomnosti detí plniacich PPV

Termín: bezodkladne

Zodpovedný: triedne učiteľky 4 a 6 trieda

10.10.2024

Prijaté uznesenie

A: Berie na vedomie:

- kontrolu uznesenia a splnené úlohy
- hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti
- aktivity na tekvičkovú parádu

B: Schvaľuje

- správu výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení za školský rok 2023/2024

C:Ukladá:

- príprava aktivít na tekvičkovú parádu

Termín: bezodkladne

zodp.: všetky učiteľky

- nákup potravín na nátierky

Termín: v deň tekvičkovej parády

zodp.: Mgr. Lucia Kasalová

05.02.2025

Prijaté uznesenie

A: Berie na vedomie

- kontrolu uznesenia a splnené úlohy

- hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti
aktivity

B: Schvaľuje

- Sokoliari **28.4.2024** o 10:00 (2 eura na dieťa)
- DOREMI **19.06.2025** o 10:30 (3eurá na dieťa)
- DOD **29.04.2025** -pripraviť darčeky pre deti (10ks), maskotov tried, práce detí. DOD bude v III. Triede Macko Pooh
- POSTAV SA ZA SEBA pokračovanie **31.03.2025** (4triedy 230 euro)

C:Ukladá:

- príprava veľkonočných pozdravov

Termín: bezodkladne

zodp: všetky učiteľky

- vypracovanie charakteristík pre detí do CPP

Termín: do konca februára

zodp: učiteľky 1, 4, 5 a 6 trieda

- príprava aktivít na DOD

Termín: **29.04.2025**

zodp.: všetky učiteľky

- návrh aktivít na MDD

Termín: **15.05.2025**

zodp.: všetky učiteľky

16.06.2025

Prijaté uznesenie

A: Berie na vedomie

-kontrolu uznesenia a splnené úlohy

-hodnotenie výchovno-vzdelávacej činnosti

-určenie triednych učiteliek k 1.9.2025

B: Schvaľuje

- všetky pokyny a usmernenia riaditeľkou MŠ k letnej činnosti

C:Ukladá:

-vypracovať harmonogram čerpania dovolení a plán letnej činnosti

Termín: ihneď

zodp.: Mgr. Katarína Hlaváčiková, Mária Kováčová

-vypracovať písomné hodnotenie VVČ a odovzdať riad. MŠ

Termín: bezodkladne

zodp.: všetky učiteľky

zodp.: všetky učiteľky

1 d) Počet detí

Triedy MŠ	Vek detí	Počet detí k 15.09.2024	Počet detí k 31.08.2025	Prekročenie počtu detí	PPV	ŠVVP
1.	4 - 5 rokov	21	21	0	0	
2.	3 - 4 roky	20	21	1	0	
3.	3 roky	20	22	2	0	
4.	5 - 6 rokov	20	19	0	15	1
5.	4 - 5 rokov	21	22	1	0	
6.	5 - 6 rokov	21	22	0	22	
		123	127	4	0	

	Počet detí
Predčasne ukončené predprimárne vzdelávanie	0
Deti so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	1
Individuálne vzdelávanie dieťaťa , pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné	
- ktorému zdravotný stav neumožňuje plniť PPV v MŠ	0
- na základe žiadosti zákonného zástupcu	0
Plnenie PPV pred dovŕšením piateho roku veku	0
Školský úraz podliehajúci registrácii	0

Počet detí zapísaných do základnej školy	37 + 2 osobitný spôsob PPV
Počet prijatých detí do základnej školy	37+2
Počet detí PPPV k 1.9.2025	42
Počet vydaných osvedčení o získaní predprimárneho vzdelávania	39

1 e) Pedagogickí zamestnanci

Profesia – pracovné zaradenie	Počet	Úväzok	Kvalifikovanosť	Stupeň vzdelania	
Učiteľ pre predprimárne vzdelávanie	13	100 %	100 %	Bc. 1	Mgr. 4
Pedagogický asistent	1	75%	75 %		
Vedúca školskej jedálne	1	100 %	100 %		
Kuchárka - hlavná	1	100 %	100 %		
Kuchárka - pomocná	3	100 %			
Upratovačka	3	100 %			
Školníčka	1	100 %			
Spolu počet zamestnancov MŠ	23				

1 f) Kvalifikačné predpoklady

Kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii pedagogického zamestnanca spĺňajú všetci pedagogickí zamestnanci.

1 g) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti

Rozlúčka predškolákov s materskou školou sa v spolupráci s rodičmi uskutočnila v triede materskej školy (4 trieda) a v kultúrnom dome v Čajkove (6. trieda). Ľudový krúžok Krôčik prezentoval materskú školu v rámci spolupráce MsKS Levice pri oslavách 1. Mája.

Materská škola sa zapojila do výtvarnej súťaže Veľkonočná kraslica a získala 1 miesto v kategórii materských škôl. Materská škola sa zúčastnila veľkonočného festivalu, kde deti spoločnými silami vyzdobili jeden z veľkonočných stromov a skrášlili okolie námestia.

Triedne aktivity:

Názov	Organizátor
Tekvičková paráda – Víťanie jeseni	Zamestnanci MŠ
Sokolari	učiteľky
Návšteva lesnej škôlky	5 tr.
Knižnica	4. ,5. a 6. tr
Vianočná tržnica	Zamestnanci MŠ
Mikuláš	učiteľky
Pečenie medovníkov	učiteľky
Výstava Vianoc ROS	5 tr.
Vianočné besiedky	učiteľky
Výroba sviečok zo včelieho vosku	Učiteľky 5 tr.
Tajomstvá hradov a zámkov – Projekt študentky SO3	5. tr
Karneval	učiteľky
Beseda školská zrelosť	Zamestnanci MŠ
Beseda s logopedičkou	Zamestnanci MŠ
Moji ovocníčkovia a zelený kamaráti - beseda s autorkou knihy	5 tr.
Dorotka	4. a 6. tr
Čítanie školákov – spolupráca so ZŠ Pri Podlužianke 6	Učiteľky 4. a 6. tr.
Divadlo postav sa za seba	Učiteľky 4. a 6. tr.
MDD v MŠ	učiteľky
Vystúpenie detí 1. Máj spolupráca MsKS Levice	Krúžok Krôčik - Ľudové zvyky a tradície
Fašiangové vystúpenie pred OD Dítúria	6. tr.
Návšteva kníhkupectva Martinus	4. a 6. tr
Divadlo s odvahou	učiteľky
Deň rodiny	učiteľky
Otvorená hodina	6.tr.
Beseda o včelách „V ríši hmyzu“	p. Régi a učiteľky
Divadlo Janka a Danka	1. a 5 . tr.
Veľkonočná kraslica	5. tr
Logická olympiáda	6.tr.
Vajíckový festival	učiteľky
Sokolari	učiteľky

Mestská športová olympiáda 2 miesto	Učiteľky 4 . a 6. Tr.
Rozlúčka s predškolákmi	Učiteľky 4. a 6. trieda, rodičia
Divadielko Do- RE- MI	učiteľky

Súťaže – športové, výtvarné, vedomostné

Názov	Organizátor	Výsledky
Mestská športová olympiáda	Mesto Levice	2. miesto
Dinosaurius mojimi očami	ZŠ Andreja Kmeťa LV	2 ocenení
Príroda očami detí	Slovenský poľovnícky zväz	1 ocenení
Čarovné pastelky 2025	ROS Levice	3 ocenenia
Vesmír očami detí	Tek. hvezdáreň	účastnícky diplom
Veľkonočná kraslica	OC Ditúria	1. miesto

Informácie o školských projektoch

a) Materská škola

Soľná jaskyňa „Dráčika Ňufáčika“	1.6.2006
Detské FIT – centrum „Cvičíme s Fitkom“	1.9.2007
Dopravná výchova - „Máš len jeden život... tak si ho chráň“	1.11.2007
Environmentálny projekt - „Ako rastie les“	1.10.2012
Zdravý životný štýl - „Zdravá 5“	1.9.2014
1. Hokejová škôlka na Slovensku	1.10.2015
Digitálne technológie – „Moji robotickí kamaráti“	1.10.2016
SČK „Dorotka a jej priatelia“	1.10.2017
Gramotnosť - „Hravé písmenká“	1.10.2017
Uplatnenie metód predčitateľskej gramotnosti v predprimárnom vzdelávaní	22.03.2019
Spoznávam sám seba i všetko naokolo	30.04.2019
Enviroškolák	1.10.2021
Vnímajkovia	1.9.2022
Panáčik Dopraváčik	1.9.2022

b) Školská jedáleň ako súčasť materskej školy

Projekt	Termín začiatku realizácie	
Školský mliečny program	január 2006	
Školské ovocie	apríl 2010	

Informácie o krúžkovej činnosti

V školskom roku 2023/2024 sa v materskej škole organizovala krúžková činnosť, ktorej ciele a zameranie sú rozpracované v projektoch pre jednotlivé krúžky. Organizácia krúžkovej činnosti obsahuje plán krúžkovej činnosti. Dokumentáciu tvorí prihláška na krúžkovú činnosť, informovaný súhlas zákonného zástupcu, počet detí prihlásených na krúžok, miesto a čas realizácie v nasledovných krúžkoch:

- 1. Hokejová škôlka
- Oboznamovanie s anglickým jazykom
- Objavujem digitálny svet
- Pohybová príprava a basketbal
- Čarovná pastelka
- Ľudové zvyky, tradície a tance

Krúžky boli realizované kmeňovými učiteľkami:

1. Ľudové zvyky, tradície a tance – folklórny súbor *Krôčik*

Zodpovedný za vedenie krúžku: Edita Lengyelová, Danka Rusková

Počet detí: 16

2. Loptové hry a basketbal

Zodpovedný za vedenie krúžku: Beata Ivančová, Mgr. Lucia Kasalová

Od apríla naviazaná spolupráca s ŠBK Junior Levice a Patrioti Levice, krúžok prebiehal v priestoroch športovej haly Haleon.

Počet detí: 19

3. Objavujem digitálny svet

Zodpovedný za vedenie krúžku: Mgr. Katarína Hlaváčiková, Mária Kováčová

Počet detí: 5

4. Čarovná pastelka

Zodpovedný za vedenie krúžku: Eva Vargová

Počet detí: 5

Krúžky realizované externými lektormi:

1. Hokejová škôlka

Spolupráca s hokejovým klubom Levice, pod vedením trénera Mgr. Michala Dávida.

Počet detí 18

Oboznamovanie s anglickým jazykom

Krúžková činnosť sa realizovala aj v spolupráci s lektorkou anglického jazyka z jazykovej školy EMKA

Počet detí 12

Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou

V školskom roku 2024/2025 nebola vykonaná Štátna školská inšpekcia.

Priestorové a materiálne podmienky školy

Materiálno – technické zabezpečenie školy sa odvíjalo od pridelovania financií. V školskom roku 2017/2018 sa zrealizovala celková rekonštrukcia pavilónu „A“. V školskom roku 2019/2020 prebehla druhá časť modernizácie materskej školy rekonštrukciou pavilónu „C“. V školskom roku 2022/2023 sa uskutočnila rekonštrukcia pavilónu „B“. Na rekonštrukciu hospodárskeho pavilónu, ktorého súčasťou je aj školská jedáleň, čakáme v ďalšej etape.

V školskom roku 2024/2025 sme skrátili areál náterom oplotenia.

Požiadavky na ďalšie opravy, údržby (okná, fasáda, maľovka kuchyne, zatekajúca strecha v hospodárskom pavilóne, zastarané stoly v ŠJ, nevhodné podmienky v sociálnych zariadeniach zamestnancov, nebezpečný asfaltový povrch školských plôch a pod.) sme zaslali na oddelenie údržby mesta. Na ich odstránenie neustále čakáme a upozorňujeme. Dôvodom neodstránenia požiadaviek je neustály nedostatok finančných prostriedkov zriaďovateľa. Pri použití neinvestičných a štátnych prostriedkov boli zainteresované učiteľky, ktoré rozhodovali o ich využití na zakúpenie pomôcok, didaktickej techniky, hračiek, vybavenie centier aktivít potrebným doplnkovým materiálom a materiálom pre výtvarnú a pracovnú výchovu, nábytku a pod.

Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a v ktorých má škola nedostatky

Dobré výsledky škola dosahuje v oblasti:

- pripravenosť detí na plnenie povinnej školskej dochádzky,
- vybavenosť učebnými pomôckami a podmienok na realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti,
- tvorba vlastných metodických a podporných materiálov (hudba, pomôcky, pracovné listy a pod.) vypracovaných po absolvovaní aktualizácie vzdelávania a prezentácii
- individuálnej práce s deťmi s odloženou povinnou školskou dochádzkou,
- zapájanie sa do nových projektov, súťaží
- riadenia a vnútornej kontroly školy,
- plnenia krátkodobých a dlhodobých cieľov a zámerov vyplývajúcich z projektov, ŠkVP a koncepcie rozvoja školy, spolupráce so zriaďovateľom a radou rodičov,
- spolupráce s CPP,SCPP
- zavádzania inovatívnych metód a foriem práce,
- dodržiavania plánu práce školy,
- kvalita výchovno-vzdelávacej činnosti
- plnenia cieľov zameraných na environmentálnu výchovu a zdravý životný štýl,
- podporovanie emocionálnej inteligencie detí

Oblasti, v ktorých má škola nedostatky:

- nedostatok finančných prostriedkov pre školskú jedáleň,
- zvyšovanie vekového priemeru zamestnancov,
- poškodená, zatečená a zničená fasáda budovy (hosp. pavilón),
- nevhodná kvalita asfaltového povrchu na školskom dvore,
- sledovanie a zapájanie sa do projektov a výziev

Údaje o pedagogickej činnosti

1. Hlavné ciele výchovy a vzdelávania

Hlavné ciele výchovy a vzdelávania sme vzhľadom k poslaniu a orientácii jasne stanovili a realizovali na základe štandardov zameraných na rozvíjanie osobnosti každého dieťaťa a pedagogický prístup orientovaný na dieťa, jeho záujmy, potreby a individuálne schopnosti, sústredenie sa na celú osobnosť dieťaťa, jeho kognitívny, perceptiveľný – motorický a sociálno-emocionálny rozvoj. Pozornosť sme venovali stratégiám pre zmysluplné učenie, učebnému prostrediu, spolupráci s rodinou. Každá učiteľka sa podieľala na zakladaní portfólií o dieťati a vedení záznamov pedagogickej diagnostiky, ktorá bola kvalitatívne rozličná v jednotlivých vekových skupinách a slúžila na sledovanie osobnostného rozvoja dieťaťa. Výstupy sa premietali do aktivít, individuálnych plánov, konzultácií s rodičmi a charakteristiky detí pre ďalšie účely.

2. Pedagogická a výchovno-vzdelávacia činnosť

V školskom roku 2024/2025 sme postupovali podľa Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách a školského vzdelávacieho programu „*Deti dúhy*“. Učebnými osnovami školského vzdelávacieho programu sú vzdelávacie štandardy Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách. Učebné osnovy Školského vzdelávacieho programu v našej MŠ sú doplnené vlastnými štandardmi pre realizáciu projektu 1. Hokejová škôlka na Slovensku.

Vzdelávacie štandardy ŠVP a školského vzdelávacieho programu nám umožňujú v plnej miere zakomponovať všetky ciele do výchovno-vzdelávacieho procesu, sú kompatibilné so základnými požiadavkami na kombináciu vedomostí, zručností a postojov vyjadrených v rozvíjaní kľúčových kompetencií detí. Základným cieľom jednotlivých vzdelávacích oblastí ŠVP je vytvárať predpoklady na ich plné rozvinutie v budúcnosti. Výchovno-vzdelávacia činnosť v materskej škole sa prispôsobuje témam, sviatkom v roku a rôznym situáciám. Vzdelávacie oblasti sa navzájom prelínali, dopĺňali a ciele tvorili jeden celok. Deti zvládli požiadavky na nich kladené vo všetkých vzdelávacích oblastiach na rôznych výkonných úrovniach. Úroveň výchovno-vzdelávacej činnosti je na veľmi dobrej úrovni.

Týždenné plánovanie (podľa potreby aj na dlhší čas) vč je vypracované podľa témy ŠkVP, v súlade s výkonnými štandardmi ŠVP pre predprimárne vzdelávanie. Ukončenie témy je vyhodnotené evaluáciou cieľov a určením stratégií pre následné plánovanie činností. Hlavným prostriedkom pri plánovaní a dosahovaní vytýčených cieľov bola hra, uplatňovanie inovovaných a aktivizujúcich metód, zážitkové učenie. Vychádzame z priebežného pozorovania, z činností a záujmu detí a založených portfólií detí.

Pedagogická diagnostika sa vedie spôsobom škálovania 3x ročne (vstupná, priebežná, výstupná). Posudzujeme napredovanie samotného dieťaťa, pričom využívame individuálny prístup a zameranie sa na oblasť, ktorú potrebuje dieťa posilniť a na zistenie odchýlok u detí rok pred povinnou školskou dochádzkou. Súčasťou pedagogickej diagnostiky sú aj grafomotorické portfóliá i práce detí v ateliéri a centre gramotnosti (výroba časopisov, kníh, pozdravov...). U všetkých detí nastali pozitívne zmeny vo vývoji a raste s porovnaním so začiatkom školského roka.

Vo výchovno-vzdelávacom procese sme vychádzali z vývinovej úrovne detí v jednotlivých vekových skupinách a dosiahnutej úrovne spôsobilosti detí. Stanovené ciele v jednotlivých vzdelávacích oblastiach sme zamerali na rozvíjanie vedomostí, zručností a postojov tak, aby sme dosiahli čo najvyššiu úroveň rozvoja základných kľúčových kompetencií. Využívame rôzne formy práce detí (individuálnu, skupinovú, frontálnu, kombinovanú) zamerané na aktívne a zážitkové učenie. Naš prístup je založený na partnerstve, dôvere a výbere vhodných výchovno-vzdelávacích, aktivizujúcich a povzbudzujúcich metód. Najdôležitejšou metódou je hra. Uplatňujeme stratégie zážitkového učenia, pozitívneho hodnotenia, zaoberáme sa manipuláciou s predmetmi rôzneho druhu, využívame bádateľské metódy – pokusy, experimentovanie s novými pomôckami. Pri aktivitách rešpektujeme individuálne tempo dieťaťa či už sa jedná o verbálny prejav dieťaťa, alebo sebaobslužné činnosti. Cieľavedome sme rozvíjali osobnostné kvality detí pozitívnym prístupom, v ktorom sme kládli dôraz na sebarozvíjanie, individuálnu sebarealizáciu, aktuálne žitie, svet zážitkov, zdravý telesný a duševný vývin. Získané vedomosti a zistenia deti interpretovali, zakresľovali do denníkov a využívali i v power pointovej prezentácii k téme týždňa. Využívali sme aj softvérové edukačné programy, mTiny discovery kit - robotickú pandu, konzolu yoli, bee bot, robotickú myš, digitálny mikroskop, sadu elektroniky, hovoriacu stenu, hovoriace štipce zamerané na rôzne oblasti poznávania. V predškolskej triede sa deti vzdelávali podľa program na rozvoj jazykových schopností podľa El'konina pre triedy materských škôl. Do výchovno-

vzdelávacieho procesu učiteľky aplikovali aktivity, ktoré sa naučili na aktualizčných vzdelávaniach:

Získanie nových vedomostí a námetov z hudobnej oblasti a ich aplikácia do organizácie hudobných hier v podmienkach MŠ, Učiteľka 21.storočia, Umelecko – výchovnéčinnosti v lesnej pedagogike, Grafomotorika - Od zdravotného cvičenia po grafomotoriku,,Program na rozvíjanie jazykových schopností podľa El'konina, Plán profesijného rozvoja, Profesijný rozvoj učiteľov.

Hodnotenie kognitívnej, senzomotorickej a sociálno-citovej úrovne:

KOGNITÍVNA OBLASŤ

Rozumové schopnosti sú na primeranej úrovni. Úroveň jazykového a literárneho prejavu je u detí veku primeraná, vytvárali sme priestor pre vysvetľovanie vlastných postupov pri riešení, odôvodňovaní, vyjadrovaní názorov a postojov. V matematike a práce s informáciami je úroveň poznatkov a zručností na pomerne dobrej úrovni z pohľadu veku detí. Bez problémov sa orientujú v číselnom rade, počítajú, odoberajú, pridávajú v obore do 10 (aj viac), rozlišujú priestorové aj plošné geom. tvary, triedia predmety podľa vopred daných kritérií, vedú sa orientovať a pohybovať v štvorcovej sieti, poznajú postupný číselný rad. Deti sme viedli ku kritickému mysleniu. Vedú programovať včelu Bee-bot, robotickú myš, mTiny robotickú pandičku, digitálne animované programy, digitálne oko, hovoriace štipce. Orientujú sa v časových vzťahoch, poznajú štátne symboly, dominanty hlavného mesta, regionálne zvyky a tradície ako aj okolie mesta Levice. Veľmi radi experimentovali, hrali hry so svetlom pomocou sady elektroniky, skúmali skupenstvo vody, kolobeh vody v prírode a pod., vytvárali pojmové mapy.

Nedostatky:

Niektoré deti majú slabý rečový prejav, vedomostné i komunikačné rozdiely, problém deťom robí prerozprávanie prečítaného textu, vyhranenosť ruky, pravo-l'avá orientácia, ako aj slabá predstavivosť, slabá výdrž koncentrácie. V poslednom čase pozorujeme, že rodičia považujú spoluprácu s logopédom za problematickú, z dôvodu vyťaženia.

SENZOMOTORICKÁ OBLASŤ

V priebehu školského roku sa u detí primerane rozvíjala pohybová a telesná zdatnosť v rámci pohybových aktivít v interiéri aj exteriéri materskej školy. *Hrubá motorika* - k osvojeniu lokomočných a koordinačných pohybov sme využívali rôzne náradie a náčinie (prekážková dráha, senzo-motorickú kladinu s rôznymi materiálmi povrchu), knižné publikácie (Dýchaj ako macko; Cvičia všetky zvieratka, Zdravotné cvičenia pre deti predš. veku, Abeceda zdravia, Cvičenie pre deti, intervenčný program od D. Guzovej). V tomto školskom roku sme navštevovali naše detské fitcentrum pravidelne podľa harmonogramu. Počkračovali sme v projekte „Prvá hokejová materská škola na Slovensku, kde sa deti oboznámili s priestorom zimného štadiónu a ľadu, jeho vlastnosťami. Deti si osvojili základné pohybové zručnosti korčuľovania, techniku padania, vstávania, kĺzania, šmýkania. *Jemná motorika* – jemnú motorickú koordináciu, vizuomotoriku, koordináciu ruka oko, prepájanie pravo-l'avej hemisféry, sme rozvíjali hlavne vo výtvarných a pracovných aktivitách (kreslenie, strihanie, navliekanie, vkladanie a pod.) a grafomotorických cvičeniach podľa metodiky nácviku.

Nedostatky:

Deti majú problém s prevedením niektorých cvikov, s nesprávnym držaním tela v stoji aj v sede, nesprávna koordinácia pohybov pri cvičení, sebadisciplína, správnym úchopom

písacích potrieb, správne sedenie pri kreslení, niektoré grafomotorické línie, nesprávny sklon nožníc pri strihaní, občasný problém počas stolovania, pri používaní príboru.

SOCIÁLNO-EMOCIONÁLNA OBLASŤ

Deti primerane veku vyjadrujú svoje pocity, postoje, uvedomujú si na elementárnej úrovni požadované a neakceptovateľné správanie. V rannom kruhu sa zameriavame na vyjadrenie empatie, prípadné nevhodné správanie riešime tvorbou nového pravidla triedy. Do výchovno-vzdelávacieho procesu sme zaraďovali aktivity zamerané na rozvoj emocionality: sebauvedomovania, sebaovládanie, sebamotivácia, empatia, angažovanosť. Využívali sme nielen dostupnú literatúru, pomôcky a obrázkový materiál na vyjadrenie emócií, ale aj koberec emócií, kartičky pre detskú dušu, kocku emócií. Deti vedia uplatniť vlastnú tvorivosť a fantáziu v hrách, komunikujú medzi sebou, prejavujú svoju náladu, radosť, aj smútok.

Dve pani učiteľky v triede predškolákov naďalej venovali osobitnú pozornosť *rozvoju emocionálnej inteligencie* (EQ). Vypracovali si rozvíjajúci program na spoznávanie a rozvíjanie emócií, podporu prežívania emócií, pozitívnych aj negatívnych a empatie. Aplikovali symbolické hodnotenie, v ktorom deti prostredníctvom štyroch základných emócií (radosť, hnev, zlosť, smútok) hodnotili, ako sa cítili a prežívali pri jednotlivých aktivitách dňa. Na konci školského roku vyhodnotili program rozvíjania EQ, v ktorom deti najviac označovali radosť, smútok, potom zlosť a nakoniec strach. Z materskej školy strach nemajú a sú v nej šťastné.

Nedostatky:

Dokázať vyjadriť svoje potreby, aj emócie, dodržiavanie pravidiel dialógu, nedočkavosť a netrpezlivosť v rozhovore, neovládanie hnevu.

Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

V materskej škole je zaradené jedno dieťa s pervazívnou vývinovou poruchou – porucha autistického spektra. Dieťa navštevuje našu materskú školu štvrtý školský rok. Dieťa je začlenené do bežnej triedy materskej školy ako dieťa so ŠVVP. V školskom roku 2024/2025 bol dieťaťu pridelený pedagogický asistent podľa paušálneho kľúča.

Jedno dieťa s narušenou komunikačnou schopnosťou, s poruchou pozornosti a aktivity. Dieťa navštevuje materskú školu druhý školský rok. Dieťa je začlenené do bežnej triedy materskej školy.

Jedno dieťa s poruchou aktivity a pozornosti. Dieťa navštevuje materskú školu druhý školský rok. Dieťa je začlenené do bežnej triedy materskej školy.

Počet detí prijatých do MŠ v školskom roku 2025/2026

Počet podaných *Žiadostí o prijatie dieťaťa na predprimárne vzdelávanie*: 63

Vyhovelo sa : 53

Spolupráca školy a rodiny

Spolupráca s rodinou bola v školskom na veľmi dobrej úrovni. Formy spolupráce boli zamerané na *adaptáciu detí* (možnosť zotrvať s dieťaťom v triede), *poskytovanie odborného poradenstva* - vymieňanie informácií o dieťati založené na vzájomnej dôvere, *otvorené hodiny* pri príležitosti osláv, sviatkov, a *príprave detí na vstup do ZŠ* (beseda s riaditeľkou

*CPP, logopedickou) a schôdzkovú činnosť uskutočnená 1 x na plenárnej schôdzi. Najväčšiu pomoc od rodičov sme získali vo forme **financií a sponzorskej spoluúčasti** na:*

zakúpenie hračiek – 3000,00 €
vybavenie kuchyne – 850,00 €
knihy pre predškolákov – 181,30 €
prečalunením lehátok – 1023,00 €
úprava školského dvora – 350,00 €
nábytok do centrálného skladu pomôcok – 280,00 €

Rodičovská rada zasadla 1 x, vyjadrovala sa k činnosti a k aktivitám školy, ktoré i sama organizovala, bola nápomocná a objektívna v riešení problémov. Spoluprácu s rodičmi hodnotím ako veľmi dobrú, založenú na dôvere, vzájomnom rešpekte a partnerskom vzťahu. Rodičia sú nesmierne nápomocní pri pomoci nielen materiálne, ale aj formou zabezpečovania materiálov, pracovných listov, sponzorstvom hračiek, pomôcok, poskytovaním rozličného materiálu do CA, a pod.

Spolupráca so základnou školou

Čítanie detí deťom v spolupráci so ZŠ pri Podlužianke 6, Levice.

Informácie o finančnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti

Finančné prostriedky zo ŠR na predškolákov: 16 752 €

- nákup didaktickej techniky, učebných pomôcok a vybavenie exteriéru materskej školy

Príspevok na súčasť VVP v MŠ: 3824,00 €

- divadelné predstavenia, sokoliari, aktivity pre deti predškolského veku

Prostriedky z čiastočnej úhrady nákladov na MŠ: 1811,40 €

- všeobecný materiál, interiérové vybavenie

Podpora integrácie detí z UA: 6601,00 € (október až jún)

- všeobecný materiál, učebné pomôcky

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2024/2025 prerokovala a schválila pedagogická rada dňa 07.10.2024 na zasadnutí pedagogickej rady.

Levice, 02.10.2025

.....
Mgr. Veronika Pólyová
riaditeľka MŠ

Prílohy:

Príloha – Vyjadrenie rady školy k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení 2024/2025.